**Российская Федерация**

**АДМИНИСТРАЦИЯ БРЯНСКОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.02.2020 года № 91

 с. Глинищево

Об утверждении Положения

о муниципальной межведомственной

рабочей группе по внедрению и реализации

целевой модели дополнительного

образования детей в Брянском районе

 В целях реализации мероприятий федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 3 сентября 2018 года №10, на основании регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Советом по проектной деятельности при Правительстве Брянской области (протокол заседания Совета от 10.12.2019 года № 19/14), для внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1. Создать муниципальную межведомственную Рабочую группу по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Брянском муниципальном районе Брянской области.

 2.Утвердить:
 2.1. Положение о муниципальной межведомственной Рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Брянском муниципальном районе Брянской области (прилагается).
 2.2. Состав муниципальной межведомственной Рабочей группы по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в Брянском муниципальном районе Брянской области (прилагается).
 3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Брянского муниципального района Брянской области.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальным вопросам Демина В.Е.

Глава администрации

Брянского района Н.Н. Якушенко

Заместитель главы администрации

по социальным вопросам В.Е. Демин

Заместитель главы администрации,

управляющий делами И.Ф. Полякова

Заместитель главы администрации,

начальник финансового управления С.Н. Воронцова

Начальник Управления образования А.В. Азаркина

Начальник юридического отдела И.Н. Михальченко

Сергеенко Т.И.

94-16-45

Приложение № 1

к постановлению администрации

Брянского района

От 11.02.2020 № 91

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной межведомственной Рабочей группе по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей в

Брянском районе

I. Общие положения

 1.1. Муниципальная межведомственная Рабочая группа по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей Брянского муниципального района Брянской области (далее - Рабочая группа) является коллегиальным совещательным органом, созданным в соответствии с паспортом регионального проекта «Успех каждого ребенка», утвержденного Советом по проектной деятельности при Правительстве Брянской области (протокол заседания Совета от 10.12.2019 года № 19/14)
 1.2. Основной целью деятельности Рабочей группы является осуществление внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей на территории Брянского муниципального района Брянской области, организация взаимодействия органов администрации Брянского района с органами исполнительной власти Брянской области и муниципальными учреждениями по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей.
 1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность на общественных началах на основе добровольности, равноправия ее членов, коллективного и свободного обсуждения вопросов на принципах законности и гласности.
 1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/9004937), федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Брянской области, Уставом Брянского муниципального района и настоящим Положением.

II. Задачи и полномочия Рабочей группы

 2.1. Основными задачами Рабочей группы являются:
a) решение вопросов, связанных с реализацией мероприятий, предусмотренных данным проектом;

б) обеспечение согласованных действий органов исполнительной власти области, органов администрации Брянского муниципального района Брянской области, муниципальных учреждений по внедрению и реализации целевой модели системы дополнительного образования детей;
в) определение механизмов внедрения и реализации целевой модели системы дополнительного образования детей;
г) контроль за ходом выполнения мероприятий, предусмотренных региональным проектом;

д) определение приоритетных направлений реализации дополнительных образовательных программ;

е) выработка предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ;

ж) координация реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

з) разработка предложений по формированию параметров финансового обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме;

и) организация взаимодействия органов местного самоуправления Брянского муниципального района Брянской области с органами исполнительной власти Брянской области при решении вопросов по внедрению целевой модели дополнительного образования детей.
 2.2. Для выполнения возложенных задач Рабочая группа обладает следующими полномочиями:
a) организует подготовку и рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
б) утверждает основные муниципальные мероприятия по внедрению и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
в) обеспечивает проведение анализа практики внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей.

III. Права Рабочей группы

 3.1. Рабочая группа в соответствии с возложенными на нее задачами имеет Право:
a) принимать в пределах своей компетенции решения, направленные на внедрение и реализацию целевой модели дополнительного образования детей;
б) запрашивать, получать и анализировать материалы, сведения и документы от органов исполнительной власти Брянской области, органов местного самоуправления, учреждений и организаций, касающиеся вопросов внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
в) приглашать на заседания Рабочей группы должностных лиц администрации Брянского района, привлекать экспертов и (или) специалистов для получения разъяснений, консультаций, информации, заключений и иных сведений в пределах своей компетенции;
г) освещать в средствах массовой информации ход внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей;
д) осуществлять иные действия, необходимые для принятия мотивированного и обоснованного решения по вопросам, входящим в полномочия Рабочей группы.

IV. Состав и порядок работы Рабочей группы

 4.1. Рабочая группа формируется в составе руководителя, заместителя руководителя, секретаря и постоянных членов Рабочей группы.
 4.2. Персональный состав Рабочей группы с одновременным назначением ее руководителя, заместителя руководителя, секретаря утверждается постановлением администрации Брянского муниципального района Брянской области.
 4.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые проводятся в соответствии с планом работы Рабочей группы, утверждаемым руководителем Рабочей группы, и (или) по мере поступления предложений от органов исполнительной власти Брянской области, администрации Брянского муниципального района Брянской области, муниципальных учреждений, организаций.

 4.4. Возглавляет Рабочую группу и осуществляет руководство ее работой руководитель Рабочей группы.
 4.5. Заместитель руководителя Рабочей группы в период отсутствия руководителя Рабочей группы либо по согласованию с ним осуществляет руководство деятельностью Рабочей группы и ведет ее заседание.
 4.6. Члены Рабочей группы принимают личное участие в заседаниях или направляют уполномоченных ими лиц.
 4.7. О месте, дате и времени заседания члены Рабочей группы уведомляются секретарем не позднее, чем за 5 дней до начала его работы.
 4.8. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа членов Рабочей группы.
 4.9. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос ведущего заседание. В случае несогласия с принятым решением члены Рабочей группы вправе выразить свое особое мнение в письменной форме, которое приобщается к протоколу заседания.
 4.10. Решения Рабочей группы в течение 5 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается руководителем и секретарем Рабочей группы в течение 2 рабочих дней.
 4.11. Секретарь Рабочей группы в течение 5 рабочих дней после подписания протокола осуществляет его рассылку членам рабочей группы.
 4.12. Решения Рабочей группы могут служить основанием для подготовки нормативных правовых актов администрации Брянского муниципального района Брянской области по вопросам внедрения и реализации целевой модели дополнительного образования детей.

V. Обязанности Рабочей группы

 5.1.Руководитель Рабочей группы:
a) планирует, организует, руководит деятельностью Рабочей группы и распределяет обязанности между ее членами;
б) ведет заседания Рабочей группы;
в) определяет дату проведения очередных и внеочередных заседаний Рабочей группы;
г) утверждает повестку дня заседания Рабочей группы;

д) подписывает протокол заседаний Рабочей группы;
е) контролирует исполнение принятых Рабочей группой решений;
ж) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Рабочей группы.
 5.2. Секретарь Рабочей группы:
a) осуществляет свою деятельность под началом руководителя Рабочей группы;
б) обеспечивает организационную подготовку проведения заседания Рабочей группы;

в) организует и ведет делопроизводство Рабочей группы;

г) обеспечивает подготовку материалов для рассмотрения на заседании Рабочей группы;
д) извещает членов Рабочей группы о дате, времени, месте проведения заседания и его повестке дня, обеспечивает их необходимыми материалами;

е) ведет и оформляет протокол заседаний Рабочей группы.

 5.3. Члены Рабочей группы:
a) участвуют в заседаниях Рабочей группы, а в случае невозможности участия заблаговременно извещают об этом руководителя Рабочей группы;
б) обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов и голосовании при принятии решений;
в) обязаны объективно и всесторонне изучить вопросы при принятии решений.

VI. Ответственность членов Рабочей группы

 6.1. Руководитель Рабочей группы несет персональную ответственность за организацию деятельности Рабочей группы и выполнение возложенных на него задач.
 6.2. Ответственность за оформление и хранение документов Рабочей группы возлагается на секретаря Рабочей группы.
 6.3. Члены Рабочей группы несут ответственность за действия (бездействие) и принятые решения согласно действующему законодательству.

Начальник Управления образования А.В. Азаркина

Приложение № 2

к постановлению администрации

Брянского района

От 11.02.2020 № 91

СОСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОЙ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ ПО ВНЕДРЕНИЮ И РЕАЛИЗАЦИИ ЦЕЛЕВОЙ МОДЕЛИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ В

БРЯНСКОМ РАЙОНЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | ФИО | Должность |
| 1 | Демин Василий Егорович | Заместитель главы администрации по социальным вопросам, руководитель рабочей группы |
| 2 | Азаркина Алла Владимировна | Начальника Управления образования, заместитель руководителя рабочей группы |
| 3 | Сергеенко Татьяна Игоревна | Заместитель начальника Управления образования, секретарь рабочей группы |
| 4 | Коприков Виктор Владимирович | Начальник Управления куль туры, молодежной политики и спорта, член рабочей группы |
| 5 | Суворова Владислава Васильевна | Начальник методического кабинета по культурно-просветительской деятельности, дополнительному образованию, туризму и делам молодежи, член рабочей группы |
| 6 | Чайкова Светлана Николаевна | Начальник методического кабинета по физической культуре и спорту, член рабочей группы |
| 7 | Мартыненко Валентина Васильевна | Заместитель директора по УВР МБОУ ДО «Глинищевская ДЮСШ», член рабочей группы |

Начальник Управления образования А.В. Азаркина